



## **Acta de la reunión de la Comisión Permanente de Inglés para la EBAU, celebrada en Cáceres, el día 5 de febrero de 2024.**

### **Asistentes:**

Coordinadores/as:

D. David Fernández Hernández

D. Gustavo Adolfo Rodríguez Martín

Miembros de la Comisión:

Bermejo Pulido, Belén IES Lacimurga (Navalvillar de Pela)

Blanco Pertegal, María del Mar Nuestra Señora del Carmen (Villafranca de los Barros)

Cabrera Portillo, Beatriz IES Sáenz de Buruaga (Mérida)

Castaño Pinto, Cristina IES Campos de San Roque (Valverde de Leganés)

Chacón Simón, Cynthia San Antonio de Padua (Cáceres)

de la Coba Durán, Manuel Ángel IES Maestro Domingo Cáceres (Badajoz)

Díaz Barquilla, Pilar Guadalupe IES Francisco de Orellana (Trujillo)

García Oriorabala López, Fátima IES Reino Aftasí (Badajoz)

González González, Isabel IES Eugenio Hermoso (Fregenal de la Sierra)

Madera Díaz, Lara IES Bioclimático (Badajoz)

Moreno Fernández, Antonia Isabel IES Zurbarán (Navalmoral De La Mata)

Muñiz Menéndez, Antonio IES Pérez Comendador (Plasencia)

Ortiz Fernández, Beatriz IES Muñoz Torrero (Cabeza del Buey)

Rodríguez Escobar, M<sup>a</sup> Elena IES Eugenio Hermoso (Fregenal de la Sierra)

Rodríguez Recio, Irene IES Benazaire (Herrera del Duque)

En la sala virtual

<https://unex-es.zoom.us/j/95091161963?pwd=Z1VWeVRHY2l0Vk9qVU13OWZRMndodz09>, siendo las 17:00 horas del 5 de febrero de 2024, y previa convocatoria cursada al efecto, se celebra la sesión de la Comisión Permanente de Inglés, con la asistencia de las personas arriba indicadas para tratar el siguiente

#### **ORDEN DEL DÍA:**

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Informe de los coordinadores.
3. Constitución de grupos de trabajo.
4. Ruegos y preguntas.

#### **TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS**

##### **1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.**

Habiéndose adjuntado a los convocados el acta de la última reunión del curso académico pasado (15 de noviembre de 2023), ésta se aprueba por asentimiento unánime.

##### **2.- Informe de los coordinadores.**

En primer lugar, toma la palabra el coordinador de la UEx, D. Gustavo A. Rodríguez Martín, quien da la bienvenida a los asistentes y les agradece su presencia. Seguidamente, resume brevemente los términos de la Orden PCJ/39/2024, que regula “las características, el diseño y el contenido de la evaluación de Bachillerato para el acceso a la universidad, y las fechas máximas de realización.” Se informa de que esta orden no prevé cambios significativos en el formato del examen, y que las mínimas diferencias con cursos anteriores no tienen consecuencias prácticas. Por tanto, el modelo de examen seguirá siendo el mismo.

Los coordinadores, seguidamente, comparten con el resto de la comisión los documentos elaborados a instancias del tribunal central. En concreto, se trata de los criterios generales de evaluación, un modelo de examen, y los criterios específicos de corrección de dicho modelo. Se ruega a los asistentes que, en las próximas 72 horas hagan sus aportaciones a dichos documentos antes de remitirlos definitivamente. Para ello, los coordinadores han habilitado un documento colaborativo en red al que tienen acceso todos los asistentes.

Al terminar el informe, toma la palabra la profesora Cristina Castaño, quien notifica que deberá dejar la comisión permanente con efectos inmediatos, puesto que ha sido trasladada a otro centro donde no imparte bachillerato, condición necesaria para formar parte de esta comisión. Agradeciéndole su participación hasta el momento, la profesora Castaño abandona la sesión.

##### **3.- Constitución de grupos de trabajo.**

Seguidamente, el coordinador UEx propone, como en años anteriores, elaborar una serie de modelos de examen adicionales para que el profesorado de Extremadura cuente con más material de preparación para sus estudiantes. La constitución de los grupos de trabajo se deja al arbitrio de los

miembros de la comisión, pero dado que contamos con 14 personas, se acuerda crear dos grupos de cuatro personas y dos de tres. Cada grupo elaborará un modelo de examen siguiendo el formato del documento que se ha compartido en la reunión, y que es el que se utilizará en las dos convocatorias del presente curso académico. A tal efecto, se crearán cuatro espacios virtuales en los que cada grupo irá almacenando sus modelos de examen y que el resto de grupos también podrá revisar para aportar sugerencias.

#### **4.- Ruegos y preguntas.**

Toma la palabra el coordinador de la Consejería de Educación, David Fernández, quien recuerda a los asistentes que hasta que volvamos a reunirnos es muy práctico usar el grupo de mensajería instantánea que existe, puesto que las dudas se resuelven de manera colectiva y con su utilización se evita enviar un número mayor de emails personales.

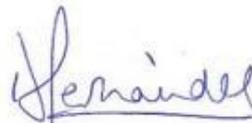
Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 17:40h del día 5 de febrero de 2024.

Fdo.: Gustavo A. Rodríguez Martín



Coordinador/a  
por la Universidad de Extremadura

Fdo. David Fernández Hernández



Coordinador/a  
por la Secretaría General de Educación