

Acta de la reunión de la Comisión Permanente de Inglés para la EBAU, celebrada de forma telemática (plataforma Zoom), el 25 de noviembre de 2020

Asistentes:

Coordinadores:

D^a. M^a. Isabel Solís Carrasco
D. Manuel Sánchez García

Miembros de la Comisión

D. Juan Manuel Barra González
D^a. M^a. Mar Blanco Pertegal
D. Ricardo Cabrera Hernández
D^a. Pilar Calderón Serradilla
D^a. M^a Luisa Fernández Hurtado
D^a. Fátima García-Oriozabala López
D^a. Ana M^a. González González
D^a. Pilar Mancha Bote
D^a. Rita M^a. Mesa Navarro
D^a. Antonia Isabel Moreno Fernández
D. Antonio Muñiz Menéndez
D^a. Beatriz Ortiz Fernández
D^a. Estrella Romero de la Cruz
D^a. M^a. Mercedes Tovar Mellado

Otros asistentes

Siendo las 16.30 horas del día 25 de noviembre de 2020, se reúnen de manera telemática, a través de la plataforma Zoom, los miembros de la Comisión Permanente de Inglés, con la asistencia de los arriba indicados, para tratar el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación, si procede, de las actas de reuniones anteriores (12-nov-2019 y 27-mar-2020).
2. Informes de los coordinadores.
3. Preparación de las pruebas de 2021.
4. Ruegos y preguntas.

TEMAS TRATADOS Y ACUERDOS TOMADOS:

1. Aprobación, si procede, de las actas de reuniones anteriores (12-nov-2019 y 27-mar-2020)

Se aprueban por unanimidad las actas correspondientes a las reuniones celebradas los días 12 de noviembre de 2019 y 27 de marzo de 2020, cuyos borradores fueron enviados con anterioridad junto con la convocatoria de la presente reunión.

2. Informes de los coordinadores.

Tras informar de que la profesora Raquel Rodríguez Estévez le ha escrito varios días atrás para excusarse por su ausencia por motivos personales, el coordinador da la bienvenida a la comisión a sus nuevos integrantes, a los que desea una pronta integración y una participación fructífera.

El coordinador analiza brevemente los resultados de las pruebas de 2020, incidiendo sobre las enormes dificultades impuestas por la situación sanitaria debida a la COVID-19. Señala que, a pesar de ellas, las pruebas se desarrollaron de manera totalmente satisfactoria, en gran parte gracias al compromiso y al comportamiento ejemplar de todos los participantes. Después, se refiere de modo más particular a los resultados del examen de inglés, destacando la escasa dispersión de resultados por parte de los correctores y de las distintas sedes, lo que a su entender habla muy positivamente de la labor de esta comisión.

A continuación, informa de que ya está operativa la web institucional, a la que recomienda se remitan, cuando sea oportuno, las consultas recibidas para dar carácter oficial a la respuesta. Comunica también, en este sentido, que en los próximos días hará llegar a los administradores de la web todo el material informativo relativo a la prueba de inglés.

3. Preparación de las pruebas de 2021.

El coordinador recuerda a los presentes que se han recibido instrucciones expresas de que los exámenes de 2021 mantengan el mismo formato y características usadas en 2020. A continuación, informa de que, siguiendo la costumbre de años anteriores, la comisión elaborará durante los meses de noviembre y diciembre un conjunto de exámenes de muestra para enviar a los institutos con el fin de que sirvan de material de referencia para los alumnos. Se acuerda que los borradores se elaborarán en grupos de trabajo y que obrarán en manos de los coordinadores no más tarde del final de las vacaciones de navidad. Estos harán una primera criba y, en la próxima reunión de la comisión, se dará a los ejercicios su forma definitiva, para así poder ponerlos a disposición del alumnado y el profesorado de Bachillerato de la región a la mayor brevedad posible.

4. Ruegos y preguntas.

No hay ni ruegos ni preguntas.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión, siendo las 17.25 horas del 25 de noviembre de 2020.

Fdo.: Manuel Sánchez García



Coordinador

por la Universidad de Extremadura

Fdo.: M^a Isabel Solís Carrasco



Coordinadora

por la Secretaría General de Educación